

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МУ Гаврилов-Ямский
КЦСОН «Ветеран»
----- /В.А.Пятницкая/
« 21 » мая 20 15 г.

**Правила поведения получателей социальных услуг
при получении социального обслуживания
в форме социального обслуживания на дому**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и регламентируют систему взаимоотношений между сотрудниками отделения специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – отделений) и получателями социальных услуг при получении социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому (далее – социальное обслуживание).

2. Социальное обслуживание осуществляется сотрудниками отделений, закрепленными приказом руководителя учреждения за конкретным гражданином, принятым на социальное обслуживание.

3. При получении социального обслуживания:

3.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- выбор вида и объемов оказываемых социальных услуг;
- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников отделений;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику отделения при оказании социальных услуг;
- отказ от социального обслуживания;
- информирование администрации учреждения или территориального органа социальной защиты о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении по отношению к получателю социальных услуг, допущенных сотрудником отделения при оказании социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

3.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять достоверную и исчерпывающую информацию, необходимую для осуществления социального обслуживания;

- соблюдать условия заключенного договора;
- формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествующего дню планового посещения;
- своевременно обеспечивать сотрудника отделения денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых продовольственных и промышленных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров и услуг;
- находиться дома в дни планового посещения либо заранее оповещать сотрудника отделения или руководство учреждения о планируемом отсутствии;
- обеспечивать беспрепятственный доступ сотрудников отделения в жилое помещение в установленное для посещения время;
- создавать условия, не подвергающие опасности жизнь и здоровье лиц, осуществляющих социальное обслуживание;
- поддерживать должное санитарное состояние жилища;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать общепризнанные нормы поведения;
- уважительно относиться к сотрудникам отделения;
- соблюдать настоящие Правила.

3.3. Получателям социальных услуг не разрешается:

- в дни планового посещения находиться в состоянии опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ;
- некорректно себя вести: употреблять в общении с сотрудниками отделения нецензурную брань, применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.